

Shiftleader (36u/week)

Museum Van Loon

Museum Van Loon inspireert, informeert en verrijkt een divers (inter)nationaal publiek met alles dat er te zien en ervaren is in en rond het historische huismuseum in Amsterdam. Met het erfgoed aan de Keizersgracht 672 – van het pand tot de tuin, van de collectie tot het koetshuis – bieden we een inkijk in de geschiedenis vanaf de 17de eeuw en die van de familie Van Loon. Museum Van Loon behoudt, beheert, restaureert, presenteert en onderzoekt voorwerpen uit de geschiedenis.

En we leggen de link met het heden. Want we geloven dat door inzicht in en gebruikmaking van het verleden, we werelden in het nu en de toekomst meer samen kunnen brengen. Daarbij willen we maatschappelijke doelen dienen die aansluiten bij het museum. De meerstemmige publieksprogrammering van het museum is daarbinnen een belangrijke pijler. Voorbeelden zijn *Aan de Surinaamse grachten* (2019), *Wie zegt dat? Samen geschiedenis een plek geven* (2023) en de recent geopende tentoonstelling *Flourish: Kehinde Wiley x Museum Van Loon*. Regelmatig worden tentoonstellingen op participatieve wijze ontwikkeld.

Bezoekers aan ons museum komen, zeven dagen per week van 10.00 – 17.00, van over de hele wereld. Om de dagelijkse openstelling goed en gastvrij te organiseren, zijn wij op zoek naar

Twée shiftleaders (36u/week)

Als shiftleader werk je het grootste deel van je werkweek op de museumvloer. Je staat in rechtstreeks contact met onze bezoekers en met het publieksteam. Je stuurt je collega's van de publieksdienst aan, terwijl je zelf ook de koffiecorner en/of kassa draait. Het resterende deel van de week zit je op kantoor, waar je zorgdraagt voor zaken als inroostering, inkoop, zakelijke verhuur en administratie. Ook grotere evenementen zoals Open Tuinen Dagen, Museumnacht en Opera in de Grachtentuin bereid je dan voor. Eén van de twee shiftleaders produceert deze evenementen ook daadwerkelijk.

Je stuurt niet alleen de publieksmedewerkers aan, je denkt ook mee over de praktische uitvoering voor goede bezoekerservaringen, signaleert onregelmatigheden en trends, lost deze zelfstandig op en/of rapporteert deze aan de Manager Operations.

Wij zoeken specifiek:

1. Een shiftleader die op maandag t/m donderdag op de vloer staat, met daarnaast de vrijdag als vaste kantoordag.
2. Een shiftleader die op vrijdagen, zaterdagen en zondagen op de vloer staat, met daarnaast 1 vaste kantoordag en 1 flexibele dag, in te zetten bij piekmomenten rondom de grotere evenementen.

Onze ideale kandidaat:

Jij bent een natuurlijke verbinder die rust brengt op de werkvloer. Gastvrijheid zit in je DNA: je bent vriendelijk, benaderbaar en weet hoe je onze bezoekers zich welkom laat voelen. Je hebt aantoonbare ervaring in hospitality en/of horeca, en weet hoe je met een glimlach én professionaliteit een excellente bezoekerservaring neerzet.

Tegelijkertijd ben je oplossingsgericht en ga je planmatig te werk. Jij behoudt overzicht, ook wanneer het druk is. Je schakelt moeiteloos tussen taken en weet het publieksteam op een duidelijke en motiverende manier aan te sturen. Je bent hands-on en denkt in kansen. In onze platte organisatie voel jij je thuis als vraagbaak en spilfiguur.

Wat breng je mee?

- **Ervaring:** Je hebt aantoonbare werkervaring in een vergelijkbare functie op dit niveau.
- **Taalvaardigheid:** Je spreekt vloeiend Nederlands én Engels. Spreek je nog een andere taal? Dan is dat een grote pré.
- **Structuur:** Je werkt gestructureerd en weet overzicht te houden, ook tijdens piekmomenten.
- **Affiniteit:** Je voelt je verbonden met het diverse samenspel van kunst, erfgoed, verhalen en publieksparticipatie, en weet dit met enthousiasme over te brengen.
- **Flexibiliteit:** Je bent stressbestendig, flexibel, communicatief sterk en voelt je prettig op een werkplek dicht bij het publiek.

Arbeidsvoorwaarden

- **Salariëring** vindt plaats tegen goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden, langs de lijnen van het interne functiehuis van het museum.
- Een afwisselende, zelfstandige functie in een inspirerende culturele omgeving
- Een hecht team waarin collegialiteit en open communicatie vooropstaan
- Ruimte voor eigen initiatief, mede door onze platte organisatie

Meer informatie over de functie kan worden ingewonnen bij Manager Operations Juriaan Kuilboer (juriaankuilboer@museumvanloon.nl). Jouw korte motivatiebrief en CV kunnen t/m zondag 10 augustus 2025 worden gestuurd naar ditzelfde mailadres. De gesprekken vinden plaats op **maandag 18 en dinsdag 19 augustus**.